

PREMESSA

Articolo 1

Il Comune di Marudo, nel riconoscere l'impegno nello studio quale importante valore sociale e culturale, con deliberazione di Giunta Comunale n.174 del 15.10.1996 ha istituito una borsa di Studio intitolata alla figura del sacerdote Don Livio Monfredini, al fine di premiare gli studenti meritevoli per profitto e incentivarli nella prosecuzione del percorso formativo.

FINALITA'

Articolo 2

Il Comune di Marudo - riconoscendo come interesse della comunità locale il favorire l'innalzamento del livello di scolarizzazione tra i giovani - stabilisce come elemento di valutazione il rendimento scolastico. Gli interventi previsti mirano a stimolare gli studenti, particolarmente meritevoli ed a favorirne l'assolvimento dell'obbligo scolastico, contrastando la dispersione.

REQUISITI

Articolo 3

I requisiti per l'assegnazione delle Borse di Studio sono i seguenti:

- a) la residenza nel Comune di Marudo da almeno un anno dalla data fissata quale termine per la presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti;
- b) il conseguimento di una delle seguenti condizioni:
 - Conseguimento, nell'anno scolastico precedente, di licenza di scuola secondaria di primo grado (ex inferiore) con votazione di 10/10;
 - Conseguimento, nell'anno scolastico precedente, di diploma di scuola secondaria di secondo grado (ex superiore) con votazione maggiore o uguale ai 90/100;
 - Conseguimento della Laurea Magistrale o Specialistica con una votazione di almeno 99/110.

Sono esclusi dall'assegnazione delle borse di studio coloro che:

- a) abbiano frequentato corsi serali, domenicali e per corrispondenza, nonché corsi di recupero;
- b) abbiano frequentato da ripetenti l'anno di corso relativo alla richiesta di borsa di studio.

PREMIO

Articolo 4

Il premio è costituito dall'attribuzione di una somma di denaro, pari a €.200,00, da corrispondere in un'unica soluzione, mediante altra forma idonea ai sensi di legge.

Il numero massimo di Borse di Studio sarà fissato annualmente in relazione alle disponibilità economiche risultanti dal bilancio di previsione del Comune.

Qualora il numero degli studenti che possiedano i requisiti sopra indicati e facciano pervenire, nei termini stabiliti, la domanda corredata della prescritta documentazione sia superiore al numero massimo di borse di studio fissato - si procederà all'assegnazione del premio secondo il seguente ordine:

- Assegnazione di almeno n.1 Borsa di studio per ogni grado di istruzione (licenza di scuola secondaria di primo grado, diploma di scuola secondaria superiore, laurea magistrale o specialistica);
- Assegnazione della Borsa di studio agli alunni che abbiano ottenuto la licenza di scuola secondaria di primo grado con votazione di 10/10;
- Assegnazione della borsa di studio agli alunni che abbiano ottenuto il diploma di scuola secondaria superiore con votazione maggiore o uguale ai 90/100, secondo un ordine di preferenza stabilito dal voto di diploma;
- Assegnazione della borsa di studio agli alunni che abbiano ottenuto la Laurea Magistrale o Specialistica con una votazione di almeno 99/110 secondo un ordine di preferenza stabilito dall'anno di laurea (in corso, un anno fuori corso, due anni fuori corso..) e, a parità di questo, dal voto di laurea.

Qualora - nel rispetto dei parametri sopradescritti, risultassero più studenti a pari merito nell'ultima posizione utile per il conseguimento del premio e non vi fossero disponibilità per l'assegnazione a tutti della borsa di studio - il premio risultante verrà diviso in parti uguali tra gli studenti a pari merito.

E' previsto altresì, per tutti i concorrenti idonei, un attestato di riconoscimento rilasciato dall'Amministrazione Comunale.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Articolo 5

La domanda di partecipazione dovrà essere prodotta in carta libera, secondo il modello allegato e resa in autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, compilata e sottoscritta da uno dei genitori o da chi ha la rappresentanza legale del minore, o dallo studente stesso, se maggiorenne.

La domanda andrà indirizzata al Sindaco del Comune di Marudo e dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo comunale entro il 30 settembre di ciascun anno, corredata da un certificato rilasciato dall'Autorità scolastica competente dal quale risulti la votazione finale.

Costituirà motivo di irricevibilità della domanda:

- l'errata o parziale compilazione della domanda;
- la mancanza della documentazione richiesta;
- la mancanza della firma;
- la spedizione o la consegna oltre i termini indicati.

CERIMONIA DI PREMIAZIONE

Articolo 6

La consegna delle Borse di Studio avverrà di norma nel fine settimana della Sagra di Marudo (seconda domenica di ottobre).

FUNZIONI DI SEGRETERIA

Articolo 7

L'Ufficio comunale addetto ai "Servizi Scolastici" svolge tutti gli atti preparatori, li istruisce, ne comunica le decisioni adottate ed esegue ogni altro adempimento necessario per il migliore andamento del servizio.

ENTRATA IN VIGORE DEL REGOLAMENTO

Articolo 8

Il regolamento in oggetto entrerà in vigore secondo quanto previsto dello Statuto comunale.

Domanda di partecipazione all'assegnazione di Borsa di Studio
anno scolastico ___/___

Al Signor Sindaco del Comune di Marudo

Il/La sottoscritto/a _____ *

nato/a il _____ a _____

residente a _____ in via _____ n. _____

tel. _____ in nome e per conto

proprio

del figlio/a nato/a il _____ a _____

residente a Marudo in via _____ n. _____

* Cognome e nome dell'alunno, se MAGGIORENNE, nel caso di alunni MINORENNI deve essere il genitore o il tutore a compilare la domanda; quindi indicare cognome e nome del GENITORE O TUTORE – di conseguenza i dati anagrafici sotto richiesti devono anch'essi essere del GENITORE O TUTORE.

CHIEDE

di poter partecipare all'assegnazione di una borsa di studio. A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, recante il testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e consapevole delle responsabilità penali assunte ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- di aver frequentato, non da ripetente, nell'anno scolastico di riferimento la classe _____ della scuola _____ di _____ ;
- di aver conseguito la licenza di scuola secondaria di primo grado con votazione di 10/10;
- di aver conseguito il diploma di scuola secondaria superiore con votazione di ___/100;
- di aver ottenuto la Laurea Magistrale o Specialistica con una votazione di ___/110
 - in corso primo anno fuori corso ___ anni fuori corso
- di essere residente nel Comune di Marudo da almeno un anno, alla data fissata quale termine per la presentazione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti;
- che quanto dichiarato nella presente domanda è vero e accertabile ai sensi dell'art.43 del citato DPR n. 445 del 2000, ovvero documentabile su richiesta del Comune di Marudo;

- di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del sopra citato DPR, diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e che, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, ai sensi del DPR445/2000, art. 75, comma 1, il sottoscritto decadrà immediatamente dai benefici ottenuti.

Marudo, data _____

Il Richiedente _____

(firma del genitore se il candidato è minorenn)

La domanda deve essere presentata all'ufficio protocollo del Comune di Marudo, entro il 30 settembre unitamente a copia di un documento d'identità del sottoscrittore (D.P.R. n.445 del 28/12/2000, art. 38, comma 3).

Allega:

ai fini dell'istruttoria e della valutazione della presente domanda, il certificato d'iscrizione e frequenza con valutazione finale degli scrutini/diploma/ laurea attestante la votazione conseguita o giudizio nell'esame finale nell'anno scolastico di riferimento con l'espressa dichiarazione che il candidato non ha frequentato da ripetente l'anno scolastico.

INFORMATIVA EX. ART 13 DEL D.LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196 - "TUTELA DELLE PERSONE E DI ALTRI SOGGETTI RISPETTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI"

In adempimento agli obblighi di cui all'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, informiamo che il Comune di Marudo svolge il trattamento dei dati personali per le operazioni necessarie alla gestione dell'erogazione delle borse di studio. Il trattamento avviene, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, secondo principi e modalità volte ad assicurare: la certezza del dato immesso; la sicurezza del dato raccolto; la correttezza formale e logica dei dati immessi.

Tutti i dati personali raccolti nell'ambito del presente trattamento sono strettamente funzionali al raggiungimento delle finalità sopra esposte.

La mancata raccolta determina l'impossibilità di assegnare la borsa di studio.

Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Marudo.

I dati personali raccolti saranno trattati solo da personale dipendente o incaricato dal Comune secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza in modo da tutelare in ogni momento la riservatezza e i diritti dell'interessato.

Informiamo inoltre della possibilità di esercitare i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs.196/2003, fra i quali ricordiamo il diritto dell'interessato a chiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, nonché l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, qualora vi abbia interesse, l'integrazione degli stessi.

I moduli per la presentazione delle domande sono disponibili presso gli uffici Servizi Scolastici del Comune di Marudo.

Per ulteriori informazioni rivolgersi ai Servizi Scolastici del Comune di Marudo.